

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧУ ДО «Учебный центр
«Золотой ключик»

О.Г. Миронова

«18» февраля 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ЧУ ДО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (в редакции Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 года N 706), Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» для регулирования отношений, возникающих между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере образования,

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают: - "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; - "Исполнитель", ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик», ОГРН 1115200003500; - "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, ИЛИ целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); - "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; - "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор); - "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин - другие услуги на основании Устава.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются в арендуемом помещении ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик», расположенного по адресу: 603016, город Нижний Новгород, ул. Веденяпина, д. 16, пом. П12, на основании Лицензии N 20 от 18.02.2019 г., Приложение N 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 18.02.2019г. № 20, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, бессрочно.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов заказчика в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- реализация права заказчика на качественное и доступное образование;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях образования и запросов заказчика.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» до заключения договора:

- предоставляет Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) наименование и место проведения занятий;
 - б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
 - е) порядок приема и требования к поступающим;
 - ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
- д) адрес и телефон учредителя;
- е) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- ж) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- з) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

4. Порядок заключения договоров

4.1 ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик»:

- обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора. Договор между ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» и Заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения и юридический адрес; б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика; в) сроки оказания образовательных услуг; г) перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты; д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг; е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

5.1. В ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» на учебный период на платной основе формируются:

- группы учащихся комплектуются с учетом базового образования обучающихся и образовательных программ, разработанных в ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

5.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность в период указанный в договоре на оказание платных образовательных услуг и на основании приказа директора ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик». Окончательный период проведения занятий определяется в договоре между заказчиком и исполнителем.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости — другие сотрудники ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» или специалисты из других учреждений по гражданско-правовому договору.

5.4. Занятия на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» программами, расписанием занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6. Режим работы системы платных образовательных услуг.

6.1. Учебные занятия организуются и проводятся в помещении арендуемом ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

6.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым исполнителем расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

7.1. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий заказчика осуществляет директор ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

7.2. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявок и заключенных договоров, специфики организации занятий и может составлять до 50 человек.

7.3. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

8. Управление системой платных образовательных услуг.

8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

8.2. Директор ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик»: формирует и утверждает штатное расписание ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» с целью обеспечения деятельности групп по конкретным программам; заключает дополнительные соглашения, договора и назначает работников на должности, согласно утверждённому штатному расписанию с целью обеспечения деятельности по оказанию образовательных услуг, а также заключает гражданско-правовые договоры; определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников учреждения; издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на директора по ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям: организуют работу по информированию Заказчика о платных образовательных услугах, предоставляемых ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик», сроках и условиях их предоставления; от имени ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» осуществляют подготовку договоров с Заказчиками о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору; по согласованию с Заказчиком осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору; разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, расписание занятий; осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик»; организуют оказание методической помощи педагогам в вопросах применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования; обеспечивают необходимые безопасные условия проведения; осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья заказчика во время проведения занятий; обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога; ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг. организуют контроль за своевременностью оплаты заказчика за предоставление ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» Платных образовательных услуг.

9. Финансовая деятельность.

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об

образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года N 706 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года N 706), Уставом учреждения и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на директора: составление сметы расходов; принятие участия в составлении штатного расписания учреждения, в частности окладов педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению образовательных услуг; контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных образовательных услуг; оформление материалов для заключения договоров; контроль за сроками выполнения договорных обязательств; участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития; Выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций; - ведение учета экономических показателей, результатов деятельности ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров; - осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг; осуществление начисления заработной платы работникам учреждения, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг; обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

9.4. Стоимость услуг устанавливается на основании расчёта, включающего в себя: а) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в оказании платных услуг; б) затраты на аренду помещений; в) затраты на развитие материально-технической базы учреждения и прочие расходы.

9.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.6. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту, в обязательном порядке от заказчиков — юридических лиц, либо через кассу ПАО НБД банка или посредством авторизации пластиковых карт от заказчиков - физических лиц.

9.7. Оплата услуг осуществляется заказчиком в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых обучающимся в течение периода обучения.

9.8. Перерасчет стоимости услуги, возможен в случае обстоятельств, в следствии которых обучающийся не смог посетить занятия по уважительным причинам.

10. Ответственность исполнителя и заказчика.

10.1. ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать; а) безвозмездного

оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором; б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору: а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг; б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг; в) расторгнуть договор.

10.6. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет директор ЧУ ДО «Учебный центр «Золотой ключик».